BOGOTÁ | VENTANILLA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GTD-1029
Versión: 6
Vigente: 21 de agosto de 2024
Caso DELTA: 10005

Objeto de la reunión: Capacitacion Cuentas de Cobro Separación en la fuente

Fecha: 19-08-2025

Hora de inicio: _____

Hora de finalización: _____

Modalidad: Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta

Lugar: ALCB

Dependencia: Planeación Ambiente

Nombre del Responsable: Lucero Franco

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Orden: Nombre - Apellido)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1233900[illegible]	Diana Fonseca	Fernanda	ALCB-SF									X	3169109857	
CC	1033763982	leidy Rodriguez	leidy	ALCB-SF									X	3202713440	
CC	52080978	Yazmin Sanchez	Yazmin	ALCB-SF									X	3112006645	
CC	1001815299	Lizeth Vela Sambra	Lizeth	ALCB					X				X	3502426646	
CC	52786083	Angelica Chaparro	Angie	ALCB-SF				X					X	3218666187	
CC	52105562	Alexandra Camacho	Alexa	ALCB									X	3203436548	
CC	46676095	Maria Benilda Bello	Benilda	ALCB									X	3222414809	
CC	1031135820	Angie Tatiana Segura A	Angie	ALCB									X	3143291272	
CC	51629674	Alexa Valbuena	Alex	ALCB.									X	3228291210	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Asimismo, manifiesta que cualquier corrección o actualización relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser dirigida a la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, a través de los canales habilitados en www.gobiernobogota.gov.co y en sus sedades de atención al público. AUTORIZO: Manifiesto que mis datos personales serán tratados de conformidad con lo establecido en la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales, y autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Gobierno para el almacenamiento, uso, circulación, supresión y demás operaciones necesarias para el cumplimiento de las finalidades descritas en dicha política. Declaro que he sido informado(a) de mis derechos como titular de los datos personales, entre ellos el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos suministrados, así como de solicitar prueba de esta autorización, acceder a información sobre el uso que se ha dado a mis datos personales, presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de mis datos personales, revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos suministrados cuando corresponda, y conozco los canales habilitados por la Secretaría Distrital de Gobierno para ejercer estos derechos.

Ver SIC 1029 Manual de Atención Ciudadana y Participación para conocer el desarrollo de este procedimiento en https://gobiernobogota.gov.co/transparencia/control/manual-de-procesos

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Para la hora y fecha indicada el 19 de agosto 7:00 am de 2025 Se dio inicio a la capacitación Cuentas de Cobro donde se explico que documentos van en el Orden requerido.
Asi mismo se explico paso a paso el Certificado de Cumplimiento, Informe de actividades, el cargue a Secop y a quien deben de solicitar el Memorando de designaciones, se aclaro cualquier información solicitada por los Contratistas para aclarar cualquier duda sobre su cuenta de cobro.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1:

NOTA 2:

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GID-1429
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso SIOLA: 70005

Objeto de la reunión:	Capacitación Cuentas de Cobro. Separación en la Fuente.
Fecha:	19-08-2025
Lugar:	ALCB
Dependencia:	Planeación Ambiente.
Hora de inicio:	9:00 am
Hora de finalización:	____
Nombre del Responsable:	Lucero Franco.
Modalidad:	Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Individuo o Grupo)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
	1072ggulPR	Alejandra Castro	-	ALCB				X					X	3113137932	
CC	1007516522	Jonan Gonzalez	Jonan	ALCB									X	3126632041	
CC	52819841	Ana Elsy Pena	Ana	ALCB									X	32144813 X0	
CC	1020777455	Alejandra Prieto	—	ALCB			X						X	3001740761	
CC	1007913953	Laura Sofia Nuñez	Sofia	ALCB				X					X	3009987977	
CC	1000333590	Karen Sanchez	Karen	ALCB-AMB				X					X	3194308089	
CC	1098817660	Silvia Hernandez	—	ALCB									X	3163160771	

CONSENTIMIENTO: Quien suscribe este documento, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Asimismo, y aceptando cualquier consulta o solicitud relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, a través página web en www.gobiernobogota.gov.co o en cualquiera de nuestras sedes CADES. Manifiesta que conoce el procedimiento para el ejercicio de consulta, actualizar y rectificar los datos personales, así como para revocar el consentimiento, actualizar oportunamente sobre el cambio en los datos de los datos personales, y presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a menos que sean necesarios en relación la ejecución de los datos personales recién recibidos y a través de fuentes genuinas o los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para usos estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

GCSV-003 Manual de Imagen Institucional y Protocolo para uso correcto de la Bandera de Bogotá en la Secretaría Distrital de Gobierno

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: El tipo de reunión citada se puede cancelar de acuerdo a lo establecido en el [illegible]

NOTA 2: Agregar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar los temas y las actividades de la reunión.